



CONTACTE



Dilluns - divendres de 09:00 a 14:00 h



964 480 050



Carrer dels Llandells, 5,
12598, Peníscola, Castelló



sac@peniscola.org



www.peniscola.org



@infoajuntament



@ajuntamentdepeniscola

Carta de Serveis de SERVEI D'ATENCIÓ CIUTADANA (SAC)



Missió

Servir com a punt central de contacte entre els ciutadans i l'Ajuntament de Peníscola, facilitant un accés senzill a la informació municipal, la gestió de documents i tràmits administratius. Ens comprometem a oferir un servei eficient, amable i professional que satisfaga les necessitats dels ciutadans i promoga la modernització de l'Administració pública.

Visió

Convertir-nos en un referent en l'atenció a la ciutadania, destacant per la nostra capacitat de simplificar i agilitzar els processos administratius locals. Aspirem a ser un model d'eficiència i excel·lència en la prestació de serveis públics, promovent la participació ciutadana i la innovació a la gestió municipal.

Valors



Proximitat



Eficiència



Agilitat



Innovació



Transparència



Professionalitat

PRINCIPALS SERVEIS PRESTATS

1

ATENCIÓ AL CIUTADADÀ

- Orientació i assessorament sobre tràmits municipals.
- Autoliquidació de taxes i pagament d'impostos locals.
- Registre de documents per a l'Ajuntament.
- Registre de documents pel sistema d'interconnexió de registres.



2

PADRÓ D'HABITANTS

- Gestió del padró municipal.
- Altes i baixes al padró.
- Tramitació d'expedients relacionats amb el padró.



3

COMPAREIXENÇA EN SEU ELECTRÒNICA

- Registre d'entrada i sortida de documents electrònics entre administracions.
- Presentació de documentació per la seu electrònica per a tots els tràmits dels departaments de l'Ajuntament.



SAC



Servei presencial



Amb cita prèvia



Servei en línia



Servei telefònic