

Sol·licitud inscripció curs alfabetització – Autorització / Solicitud inscripción curso alfabetización - Autorización

1. Dades del persona interessada ⁽¹⁾ / Datos persona interesada ⁽¹⁾	
Nom i cognoms / Nombre y apellidos	
Data de naixement / Fecha de nacimiento	

2. Autorització captació i difusió d'imatges / Autorización captación y difusión de imagen
<p><input type="checkbox"/> Autoritzo l'enregistrament d'imatges i presa de fotografies, i al fet que la imatge la persona indicada en el punt 1 pugui ser utilitzada conforme es considere adequat per a l'arxiu, publicació o difusió de l'activitat, ja siga a través del web de l'Ajuntament, o mitjançant els serveis de xarxes socials o serveis equivalents, de titularitat municipal. / Autorizo a la grabación de imágenes y toma de fotografías, y a que la imagen de la persona indicada en el punto 1 pueda ser utilizada conforme se considere adecuado para el archivo, publicación o difusión de la actividad, ya sea a través de la web del Ayuntamiento, o mediante los servicios de redes sociales o servicios equivalentes, de titularidad municipal.</p> <p><input type="checkbox"/> NO autoritzo l'enregistrament d'imatges i presa de fotografies, i al fet que la imatge del menor indicat en el punt 1 pugui ser utilitzada conforme es considere adequat per a l'arxiu, publicació o difusió de l'activitat, ja siga a través del web de l'Ajuntament, o mitjançant els serveis de xarxes socials o serveis equivalents, de titularitat municipal / NO autorizo a la grabación de imágenes y toma de fotografías, y a que la imagen del menor indicado en el punto 1 pueda ser utilizada conforme se considere adecuado para el archivo, publicación o difusión de la actividad, ya sea a través de la web del Ayuntamiento, o mediante los servicios de redes sociales o servicios equivalentes, de titularidad municipal.</p>

Lloc / Lugar Fecha / Data Firma persona interessada⁽⁴⁾
Firma persona interesada⁽⁴⁾

(1) **PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS.** Les dades facilitades per vosté seran tractades per l'Ajuntament de Peníscola en qualitat de responsable de tractament, amb la finalitat de portar la gestió d'inscripcions en cursos, activitats, tallers o jornades, d'indole social, cultural, sanitària, entre altres. Podrà exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o, en el seu cas, oposició, presentant un escrit en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament (Servei d'Atenció Ciutadana - SAC) a través de la Seu Electrònica, o, si escau, al nostre delegat de Protecció de Dades dpd@dipc.as. En cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es). Teniu disponible [més informació del tractament de les vostres dades](#) en l'enllaç anterior i en el [Registre d'Activitats de Tractament](#). / (1) **PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.** Los datos facilitados por usted serán tratados por el Ayuntamiento de Peñíscola en calidad de responsable de tratamiento, con la finalidad de llevar la gestión de inscripciones en cursos, actividades, talleres o jornadas, de índole social, cultural, sanitaria, entre otros. Usted podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación o, en su caso, oposición, presentando un escrito en el Registro de Entrada del Ayuntamiento (Servicio de Atención Ciudadana – SAC), en la Sede Electrónica, o, en su caso, a nuestro delegado de Protección de Datos dpd@dipc.as. En caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es). Tiene disponible [més informació del tractament de sus datos](#) en el enlace anterior y en el [Registro de Actividades de Tratamiento](#).

(2) Totes les notificacions es realitzaran a través de la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://sede.peniscola.org>). Indiqueu un correu electrònic per rebre un avís quan es produïska una nova notificació. Únicament les persones físiques poden seleccionar una de les dues opcions de notificació. / (2) Todas las notificaciones se realizarán a través de la sede electrónica del Ayuntamiento (<https://sede.peniscola.org>). Indiquen un correo electrónico para recibir un aviso cuando se produzca una nueva notificación. Únicamente las personas físicas pueden seleccionar una de las dos opciones de notificación.



(3) Segons l'article 28.2 de la Llei 39/2015, les persones interessades no estan obligades a aportar documents que hagen sigut elaborats per qualsevol altra administració. No és necessari que aporteu els documents marcats amb asterisc (*). Aquests seran obtinguts per l'Ajuntament de l'administració emissora per mitjans telemàtics, excepte si s'hi oposen expressament, per a la qual cosa cal marcar la casella d'oposició. En aquest cas, haureu d'aportar-ne una còpia veraç dels documents. / (3) Según el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, las personas interesadas no están obligadas a aportar documentos que hayan sido elaborados por cualquier otra administración. No es necesario que aporten los documentos marcados con asterisco (*). Estos serán obtenidos por el Ayuntamiento de la administración emisora por medios telemáticos, excepto si se oponen expresamente, para lo cual hay que marcar la casilla de oposición. En este caso, deberán aportar copia veraz de los documentos.

(4) La firma d'aquest full suposa la de la resta dels fulls del formulari. La persona sol·licitant declara que les dades expressades són certes, per la qual cosa es fa responsable de les inexactituds o errors que continga. / (4) La firma de esta hoja supone la del resto de las hojas del formulario. La persona solicitante declara que los datos expresados son ciertos, por lo que se hace responsable de las inexactitudes o errores que contenga.