

## Solicitud de estacionamiento residente en zona ORA

### 1. Datos de la persona solicitante (ha de ser también el titular del vehículo)

Primer apellido \_\_\_\_\_ Segundo apellido \_\_\_\_\_  
Nombre o razón social \_\_\_\_\_ DNI, NIE, CIF \_\_\_\_\_  
Nombre vía pública \_\_\_\_\_ Núm. \_\_\_\_\_ Esc. \_\_\_\_\_ Piso \_\_\_\_\_ Pta. \_\_\_\_\_  
Tel. fijo \_\_\_\_\_ Tel. móvil \_\_\_\_\_ Correo electrónico \_\_\_\_\_

### 2. Datos del vehículo

Matrícula \_\_\_\_\_ Marca \_\_\_\_\_ Modelo \_\_\_\_\_

### 3. Requisitos para obtener autorización de estacionamiento gratuito en la zona ORA azul

El impuesto de circulación del vehículo debe pagarse en Peñíscola y estar al corriente de pago

El propietario debe de estar empadronado en Peñíscola

### 4. Expone

Que cumple con los requisitos del apartado 3 para que le sea concedido el estacionamiento ORA azul

### 5. Solicita

Que le sea concedido el estacionamiento en la zona ORA azul, a cuyo efecto aporta y exhibe la documentación exigida ( Las ZONAS VERDES siempre son de pago)

### 6. Documentos a presentar (obligatorio; en caso de no presentarse, no se concederá la autorización)

Recibo impuesto circulación

Otros: \_\_\_\_\_

Peñíscola, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Firma

## ALCALDÍA DEL AYUNTAMIENTO DE PEÑÍSCOLA